

安徽工业职业技术学院质量监控处文件

安工职质[2020]04号

关于开展 2019-2020 学年教师教学业务考核工作的通知

各系（部）：

为客观、公正、细致地做好 2019-2020 学年教师教学业务考核工作，请各系（部）严格依据《关于印发<安徽工业职业技术学院教师教学业务考核评分细则>的通知》（安工职院〔2017〕84号）文件要求对教师进行考核评分，现将具体事宜通知如下：

1、考核期限

2019年7月13日-2020年7月12日

2、考核对象

全体专（兼）课教师

3、考核内容

2019-2020 学年的考核总分由以下两部分组成：

（1）2019-2020 学年第二学期按《安徽工业职业技术学院教师教学业务考核评分细则》中下表内容进行考核，该考核得分与 2019-2020 学年第一学期学期的考核得分取平均后，作为 2019-2020 学年的考核得分（共 85 分）

序号	考核项目	考核要求	分值
1	师德师风与工作态度(30分)	1、加强师德师风建设,严格遵守学院规章制度,避免发生教学差错或教学事故。	10
		2、爱岗敬业,关心集体,积极配合系部或教研室做好日常工作。	10
		3、强化团队意识,积极参加教研活动和院系活动。	10
2	教学与业绩(55分)	1、积极开展教学工作。	10
		2、认真备课,积极运用信息技术改造传统教学方式。	8
		3、课堂教学效果好,学生满意度高。	35
		5、积极组织开展创新实践活动。	2
合计			85

注:学生满意度测评系统开放时间:第17周周一(6月29日)
~第17周周五(7月3日)。

(2)2019-2020 学年指导学生参加职业技能竞赛和教师发展项目为学年考核(共15分)。

序号	考核项目	考核要求	分值
2	教学与业绩(5分)	4、积极指导技能大赛,取得优异成绩。	5
3	教师发展(10分)	1、争做师德模范,取得荣誉称号。	5
		2、积极参加各类专业培训和挂职锻炼,提升专业能力。	5
		3、积极申报教研项目,研究成果丰富。	5
		4、积极申报科研项目,研究成果丰富。	5
		5、积极开展技术服务,提升专业应用能力。	5
		6、发表高水平文章。	5
		7、积极申请专利。	5
		8、教学成果丰富或本人参赛取得优异成	5

		绩。	
		9、编写、出版教材	5
合计			15

4、相关要求

(1) 各系（部）要认真组织考核组审查教师提供材料，并依据掌握的相关材料，对教师一学年来的工作业绩进行客观公正的评价。其中优秀等次比例不超过参加考核教师总数的 25%，合格和不合格比例不低于参加考核教师总数的 15%。

(2) 各系（部）于 2020 年 7 月 20 日前将附表 1、2、3 电子稿及系（部）盖章打印稿一份报送质控处王小英副主任处，学院考核工作领导小组将对考核结果予以审核。

附表 1：安工职院 2019-2020 学年第二学期教师教学业务考核结果汇总表

附件 2：安工职院 2019-2020 学年教师指导竞赛与发展项目考核结果汇总表

附件 3：安工职院 2019-2020 学年教师教学业务考核结果汇总表

质控处

2020 年 6 月 29 日

附表 3:

安工职院 2019-2020 学年教师教学业务考核结果汇总表

系部: _____ (盖章)

序号	所属院系	姓名	性别	出生年月	专业技术职务及学科	考核结果 (总成绩)	考核结果 (等次)

注: 考核结果(等次)栏目中分别填写: 优秀、良好、合格、不合格